

Dokumentacja medyczna

DOKUMENTACJA MEDYCZNA

Pacjent ma prawo dostępu do swojej dokumentacji medycznej. Może być ona również udostępniona jego przedstawicielowi ustawowemu bądź osobie upoważnionej przez pacjenta.

Udostępnienie dokumentacji medycznej następuje na żądanie osoby uprawnionej. Aby ją otrzymać pacjent lub osoba przez niego upoważniona powinna złożyć do SPZOZ w Mogilanach wniosek w formie pisemnej, ustnej, telefonicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

Kserokopia dokumentacji medycznej wydawana jest do 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku. Wniosek można pobrać w rejestracji ogólnej SPZOZ w Mogilanach lub z dostępnego linku poniżej.

Formy udostępniania

Dokumentacja medyczna może zostać udostępniona:

- do wglądu w siedzibie podmiotu udzielającego świadczenie zdrowotne,
- poprzez sporządzenie jej kopii,
- poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, jeżeli uprawniony organ lub podmiot żąda udostępnienia oryginałów tej dokumentacji,
- udostępnienie dokumentacji do wglądu na miejscu, po uprzednim uzgodnieniu terminu, jest bezpłatne.

Zasady odpłatności

Za udostępnienie dokumentacji medycznej w formie kopii SPZOZ w Mogilanach może pobierać opłatę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Podstawą wyliczenia kwoty odpłatności jest wysokość przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale publikowana co trzy miesiące przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Nowe stawki obowiązują zawsze od następnego miesiąca po publikacji, tj. od trzeciego miesiąca kwartału. Maksymalna wysokość opłat za:

- jedną stronę wyciągu lub odpisu - nie może przekraczać 0,002 przeciętnego wynagrodzenia;
- jedną stronę kopii - nie może przekraczać 0,00007 przeciętnego wynagrodzenia;
- kopię na elektronicznym nośniku danych (jeżeli dokumentacja jest prowadzona w formie elektronicznej) - nie może przekraczać 0,0004 przeciętnego wynagrodzenia.